

## 1. Denominazione del certificato <sup>(A)</sup>

**Diploma di Liceo Giuridico economico (Liceo linguistico europeo)**

<sup>(A)</sup> In lingua originale

## 2. Denominazione tradotta del certificato <sup>(B)</sup>

**Specialization: Law and Economics Lyceum**

<sup>(B)</sup> Se applicabile. La presente traduzione non ha valore legale.

## 3. Profilo delle abilità e competenze <sup>(\*\*)</sup>

Competenze in esito al percorso di istruzione/formazione:

### Competenze comuni a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;
- operare in contesti professionali e interpersonali svolgendo compiti di collaborazione critica e propositiva nei gruppi di lavoro;
- padroneggiare il linguaggio specifico e le rispettive procedure della matematica, delle scienze fisiche e delle scienze naturali.

### Competenze specifiche del Liceo Giuridico economico:

- possedere competenze linguistico-comunicative per la seconda e terza lingua straniera almeno a livello B1 (QCER);
- utilizzare le competenze linguistiche nelle tre lingue moderne in attività di studio e in diversi contesti sociali e ambiti professionali;
- elaborare nelle tre lingue moderne tipi testuali diversi e adeguati ai compiti di lavoro;
- padroneggiare l'uso dei tre sistemi linguistici passando agevolmente dall'uno all'altro e utilizzando forme specifiche e caratterizzanti di ciascuna lingua;
- operare conoscendo le caratteristiche culturali dei paesi a cui appartengono le tre lingue moderne apprese, in particolare le manifestazioni letterarie, artistiche, musicali, cinematografiche, oltre alle tradizioni e alle linee fondamentali della storia;
- operare conoscendo i processi di trasformazione giuridico-economica e socio-politica in atto

- nell'Unione Europea;
- comparare i diversi sistemi economici nella prospettiva di relazioni fondate su criteri giuridici uniformi e condivisi.

#### 4. Attività professionali e/o tipologie di lavoro cui il titolare del certificato può accedere

Il diplomato, in qualità di collaboratore di livello intermedio, può operare ambiti professionali diversi, quali:

- studi professionali, anche in relazione con l'estero;
- uffici di relazione con il pubblico e servizi alla clientela;
- amministrazioni pubbliche;
- uffici commerciali e marketing;
- agenzie del settore terziario avanzato
- organismi e associazioni internazionali;
- organismi, associazioni e fondazioni che propongono attività culturali;
- redazioni di giornali, uffici stampa, case editrici, biblioteche, archivi, librerie;
- istituzioni, musei ed enti di tutela e promozione culturale e turistica.

#### 5. Base legale del certificato

<b>Denominazione e status dell'ente che rilascia il certificato (***)</b>	<b>Denominazione e status dell'autorità nazionale/regionale che accredita/riconosce il certificato</b>  Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca <a href="http://www.istruzione.it">www.istruzione.it</a>
<b>Livello (nazionale o internazionale) del certificato</b>  Livello 4 EQF	<b>Sistema di votazione/ requisiti per il conseguimento</b> Superamento di un esame di stato. Valutazione espressa in centesimi. E' utilizzata l'intera scala numerica. Livello minimo per l'acquisizione del titolo di studio in esito all'esame di stato finale: 60/ 100 E' possibile ottenere una lode oltre i 100/100mi.
<b>Accesso al successivo livello di istruzione/ formazione</b> <b>Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS)</b> Istruzione Tecnica Superiore (ITS) Università Accademie Militari Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (AFAM)	<b>Accordi internazionali</b> EsaBac (se attivato)
<b>Base giuridica</b> D.P.R. n. 419 del 31 maggio 1974; C.M. n. 27, 11 febbraio 1991; D. P. R. 15 marzo 2010, n. 89	

6. Percorso ufficialmente riconosciuto per il conseguimento del certificato		
Descrizione del tipo di istruzione/formazione professionale erogata	Percentuale del programma totale di istruzione/formazione (%)	Durata (ore/settimane/mesi/anni)
Scuola		Percorso Standard: 999 ore annue nel 1° e 2° anno, 1056 ore annue nel 3°, 4° e 5° anno.
Luogo di lavoro, stage / tirocinio / alternanza scuola lavoro / apprendistato		Il diplomato può avere svolto percorsi e attività di alternanza scuola lavoro, stage o tirocinio documentati e ufficialmente riconosciuti ai fini del conseguimento del diploma.
Percorso pregresso riconosciuto		
<b>Durata totale dell'istruzione/formazione per il conseguimento del certificato</b>		5 anni
<p><b>Livello iniziale richiesto</b> Diploma di licenza conclusivo del I ciclo di istruzione.</p> <p><b>Informazioni complementari sulla struttura e organizzazione della formazione:</b>  Orario annuale delle lezioni articolato in attività e insegnamenti obbligatori e in insegnamenti eventualmente previsti dal piano dell'offerta formativa del singolo istituto scolastico.  Possibilità di definire quote del monte ore complessivo dei piani di studio in base all'autonomia dei singoli istituti scolastici (20% nel primo biennio, 30% nel secondo biennio, 20% nel quinto anno).  Possibilità per le istituzioni scolastiche di dotarsi di un comitato scientifico composto di docenti ed esperti del mondo del lavoro.  Nel 5° anno del corso di studi è previsto l'insegnamento in lingua straniera di una disciplina non linguistica.  Le attività e gli insegnamenti relativi a "Cittadinanza e Costituzione" sono previsti nell'area storico-geografica e storico-sociale.</p>		

Dati dell'Istituto/Diplomato
<p><b>Istituto scolastico che rilascia il certificato:</b></p> <p><b>Nominativo del Diplomato:</b></p> <p><b>Allegato del diploma N.:</b></p>

(\*) Nota esplicativa  
Il presente documento è volto a fornire ulteriori informazioni sul certificato specificato e non ha di per sé alcun valore legale. Il formato della descrizione è basato sulla Risoluzione 93/C 49/01 del Consiglio del 3 dicembre 1992 sulla trasparenza delle qualifiche professionali, sulla Risoluzione 96/C 224/04 del Consiglio del 15 luglio 1996 sulla trasparenza dei certificati di formazione professionale, nonché sulla Raccomandazione 2001/613/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 luglio 2001 relativa alla mobilità nella Comunità degli studenti, delle persone in fase di formazione, di coloro che svolgono attività di volontariato, degli insegnanti e dei formatori.  
Per ulteriori informazioni: <http://europass.cedefop.europa.eu>  
© Comunità europee 2002

(\*\*) Il presente documento non costituisce/sostituisce certificazione delle competenze del diplomato  
(\*\*\*) I dati di riferimento del presente supplemento sono riportati nell'ultimo riquadro